

Số: 5933 /TB-SHTT

Hà Nội, ngày 28 tháng 6 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng lao động hợp đồng làm việc tại Trung tâm Công nghệ thông tin, Cục Sở hữu trí tuệ

Cục Sở hữu trí tuệ (SHTT) có nhu cầu tuyển dụng lao động hợp đồng làm việc tại Trung tâm Công nghệ thông tin, cụ thể như sau:

I. Hình thức tuyển dụng

Xét tuyển (Sơ tuyển hồ sơ + Phỏng vấn)

II. Tiêu chuẩn tuyển dụng

1. Tiêu chuẩn chung

* Người có đủ các điều kiện sau đây được đăng ký dự tuyển:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- b) Đủ 18 tuổi trở lên.
- c) Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng.
- d) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí dự tuyển.
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc.
- f) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển do Cục quy định.

* Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

2. Tiêu chuẩn cụ thể

Tiêu chuẩn cụ thể xem chi tiết tại cổng thông tin điện tử Cục SHTT <http://www.ipvietnam.gov.vn> hoặc cổng thông tin điện tử Bộ Khoa học và Công nghệ <http://www.most.gov.vn>

III. Thời gian, hình thức nộp hồ sơ

1. Thời gian nộp hồ sơ



Từ ngày 28/6/2021 đến hết ngày 23/7/2021.

2. Hình thức nộp hồ sơ

- Hồ sơ của ứng viên dự tuyển gửi theo hình thức chuyển phát nhanh, dịch vụ chuyển phát ưu tiên (không nộp hồ sơ trực tiếp). Ngày, giờ gửi hồ sơ được tính theo dấu bưu điện.

- Địa chỉ nhận: Phòng Tổ chức cán bộ, Cục Sở hữu trí tuệ, số 386 Nguyễn Trãi, quận Thanh Xuân, Hà Nội.

Ứng viên dự tuyển ghi rõ ngoài phong bì: “Hồ sơ xét tuyển, Trung tâm CNTT”.

IV. Hồ sơ dự tuyển

1. Đơn dự tuyển (theo mẫu).

2. Sơ yếu lý lịch có xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú hoặc cơ quan nơi đang công tác trong thời hạn 3 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

3. Bản sao (có chứng thực) văn bằng, bằng điểm và các chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng. Đối với thí sinh có bằng tốt nghiệp do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp thì phải có thêm văn bản công nhận văn bằng của Cục Quản lý chất lượng (Bộ Giáo dục và Đào tạo).

4. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 3 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

5. Bản sao Giấy khai sinh.

6. Bản sao (có chứng thực) Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân.

(Không trả lại hồ sơ đối với thí sinh không trúng tuyển)

Mọi chi tiết xin liên hệ: Phòng Tổ chức cán bộ, Cục Sở hữu trí tuệ, số 386 Nguyễn Trãi, quận Thanh Xuân, Hà Nội.

Điện thoại: (024) 38583069 (máy lẻ 1460)./.

Nơi nhận:

- Trung tâm Công nghệ thông tin, Bộ Khoa học và Công nghệ (để đăng trên cổng thông tin điện tử);
- Trung tâm Thông tin Sở hữu công nghiệp, Cục Sở hữu trí tuệ (để đăng trên cổng thông tin điện tử);
- Lưu: VT, TCCB.

Tài liệu kèm theo:

- Chỉ tiêu, tiêu chuẩn tuyển dụng;
- Mẫu đơn đăng ký dự tuyển.

**KT. CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG**



[Handwritten signature]
Nguyễn Văn Bảy

**CHỈ TIÊU, TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC TẠI
TRUNG TÂM CÔNG NGHỆ THÔNG TIN, CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ (XÉT TUYỂN)**

(Kèm theo Thông báo số 5933 /TB-SHTT ngày 28 tháng 6 năm 2021 của Cục Sở hữu trí tuệ)

TT	Số lượng	Vị trí	Tiêu chuẩn
1	02	Chuyên viên Quản trị hệ thống CNTT (Quản trị và Phát triển hệ thống phần mềm CNTT)	<ul style="list-style-type: none">- Tuổi không quá 40;- Tốt nghiệp đại học loại Khá trở lên, các ngành đúng hoặc các ngành gần đào tạo về CNTT (như Công nghệ thông tin, Khoa học máy tính, Toán-tin, v.v...);- Ngoại ngữ: Có chứng chỉ tiếng Anh trình độ tương đương bậc 2 (A2) theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dành cho Việt Nam;- Có khả năng lập trình (ưu tiên thành thạo ngôn ngữ JAVA), khả năng quản trị cơ sở dữ liệu (ưu tiên thành thạo Oracle);- Ưu tiên người có kinh nghiệm tham gia các dự án phần mềm hoặc đã có sản phẩm phần mềm do cá nhân hoặc nhóm thực hiện.
2	01	Chuyên viên Quản trị hệ thống CNTT (Quản trị hạ tầng, thiết bị hệ thống)	<ul style="list-style-type: none">- Tuổi không quá 40;- Tốt nghiệp đại học loại Khá trở lên, các ngành đúng hoặc các ngành gần đào tạo về CNTT (như Công nghệ thông tin, Khoa học máy tính, Toán-tin, Điện tử-Viễn thông, v.v...);- Ngoại ngữ: Có chứng chỉ tiếng Anh trình độ tương đương bậc 2 (A2) theo



TT	Số lượng	Vị trí	Tiêu chuẩn
			khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dành cho Việt Nam; - Ưu tiên người có kinh nghiệm trong việc quản trị hạ tầng mạng, đảm bảo an toàn-an ninh cho hệ thống mạng và máy tính; có chứng chỉ liên quan đến vận hành mạng, chứng chỉ an toàn-an ninh hệ thống.
3	01	Nhân viên Hỗ trợ quản trị hệ thống CNTT	- Tuổi không quá 40; - Tốt nghiệp trung cấp loại Khá trở lên, các ngành đúng hoặc các ngành gần đào tạo về CNTT (như Công nghệ thông tin, Khoa học máy tính, Toán-tin, v.v...); - Ngoại ngữ: Có chứng chỉ tiếng Anh trình độ tương đương bậc 1 (A1) theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dành cho Việt Nam; - Có kinh nghiệm trong việc duy trì, bảo hành, bảo dưỡng các mạng thông tin, mạng máy tính; có kinh nghiệm trong việc cài đặt phần mềm, vận hành các thiết bị ngoại vi.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2021

ĐƠN DỰ TUYỂN

Họ và tên: Nam, nữ:

Ngày sinh: Dân tộc:

Quê quán:

Địa chỉ thường trú:

Điện thoại: Email:

Trình độ và chuyên ngành đào tạo:

Sau khi nghiên cứu và tìm hiểu, tôi thấy có đủ điều kiện để đăng ký dự tuyển vào làm việc tại vị trí

Vi vậy, tôi làm đơn này xin được làm việc theo chế độ Hợp đồng lao động tại Cục. Nếu trúng tuyển, tôi cam kết chấp hành các quy định của Nhà nước và của cơ quan.

Tôi gửi kèm theo đơn này hồ sơ dự tuyển, gồm:

1. Sơ yếu lý lịch.
2. Bản sao (có chứng thực) văn bằng, bằng điểm và các chứng chỉ.
3. Giấy chứng nhận sức khỏe.
4. Bản sao Giấy khai sinh.
5. Bản sao (có chứng thực) Chứng minh nhân dân hoặc Căn cước công dân.

Tôi cam đoan hồ sơ dự tuyển của tôi là đúng sự thật. Nếu sai sự thật, kết quả tuyển dụng của tôi bị hủy bỏ và tôi chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

Người làm đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- Liệt kê đầy đủ tên của bản sao các văn bằng, bằng điểm, chứng chỉ, giấy chứng nhận và các tài liệu khác gửi kèm đơn đăng ký dự tuyển (tại mục 2).
- Đơn đăng ký dự tuyển yêu cầu được đánh máy.

