

Số: 4869 /TB-SHTT

Hà Nội, ngày 31 tháng 5 năm 2021



THÔNG BÁO

Tạm dừng hoạt động tư vấn và tiếp nhận đơn đăng ký SHCN trực tiếp tại Văn phòng đại diện Cục Sở hữu trí tuệ tại Thành phố Hồ Chí Minh

Trước tình hình diễn biến phức tạp của dịch bệnh Covid-19, thực hiện Văn bản số 1794/UBND-VX ngày 30/5/2021 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh về tăng cường các biện pháp kiểm soát dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn Thành phố, để góp phần bảo vệ sức khỏe cộng đồng, Cục Sở hữu trí tuệ thông báo:

1. Từ ngày 31/5/2021, Cục Sở hữu trí tuệ tạm dừng tiếp nhận và trả kết quả đơn đăng ký sở hữu công nghiệp (SHCN) trực tiếp tại Văn phòng đại diện tại TP. Hồ Chí Minh (Lầu 7, Tòa nhà Hà Phan, số 17 - 19 Tôn Thất Tùng, phường Phạm Ngũ Lão, Quận 1). Theo đó, đơn đăng ký SHCN và các công văn, tài liệu liên quan nộp đến Văn phòng đại diện tại TP. Hồ Chí Minh chỉ được tiếp nhận thông qua hình thức trực tuyến hoặc gửi qua bưu điện.

a) *Đối với đơn đăng ký SHCN nộp trực tuyến:* Người nộp đơn thực hiện thủ tục nộp đơn tại Cổng dịch vụ công trực tuyến của Cục SHTT tại <http://dvctt.noip.gov.vn:8888/HomePage.do>, sau đó gửi Giấy xác nhận của Ngân hàng về việc đã chuyển tiền nộp phí, lệ phí SHCN kèm theo Phiếu xác nhận nộp đơn trực tuyến về Văn phòng đại diện tại TP. Hồ Chí Minh.

Người nộp đơn nộp các khoản phí, lệ phí SHCN đến tài khoản sau:

Tên tài khoản: Văn phòng đại diện Cục Sở hữu trí tuệ tại Thành phố Hồ Chí Minh

Số tài khoản: 3511.0.1093216.00000

Tại Kho bạc Nhà nước Quận 3

Lưu ý: Khi nộp tiền, Người nộp đơn ghi rõ *nội dung nộp tiền, tên chủ đơn và số đơn SHCN/mã số đơn trực tuyến*.

Người nộp đơn có thể tra cứu về đơn đã được tiếp nhận trên tài khoản trực tuyến của mình. Biên lai thu phí, lệ phí SHCN sẽ được gửi cho Người nộp đơn qua địa chỉ khai trên hồ sơ đăng ký xác lập quyền SHCN.

b) Đối với đơn đăng ký SHCN nộp qua bưu điện: Người nộp đơn chuyển đơn đăng ký SHCN, công văn, tài liệu và chứng từ xác nhận nộp phí, lệ phí về Văn phòng đại diện Cục Sở hữu trí tuệ tại TP. Hồ Chí Minh (Lầu 7, Tòa nhà Hà Phan, số 17 - 19 Tôn Thất Tùng, phường Phạm Ngũ Lão, Quận 1).

Văn phòng sẽ gửi trả Tờ khai đăng ký, biên lai nộp phí, lệ phí, văn bằng bảo hộ và các văn bản liên quan, v.v. cho Người nộp đơn qua đường bưu điện.

2. Văn phòng đại diện tại TP. Hồ Chí Minh cũng tạm dừng thực hiện các hoạt động tư vấn trực tiếp tại trụ sở Văn phòng (Lầu 7, Tòa nhà Hà Phan, số 17 - 19 Tôn Thất Tùng, phường Phạm Ngũ Lão, Quận 1). Theo đó, hoạt động tư vấn về SHTT nói chung và thủ tục nộp đơn đăng ký SHCN nói riêng chỉ được Văn phòng thực hiện qua điện thoại hoặc email. Thông tin cụ thể như sau:

Bộ phận Tư vấn Văn phòng đại diện tại TP. Hồ Chí Minh:

Điện thoại 028.3920 8483 hoặc 028.3920 8485, máy lẻ 101 đến 103;

Email: vanphong2@ipvietnam.gov.vn

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, Người nộp đơn vui lòng liên hệ:

Ông Trần Giang Khuê (điện thoại: 0976666849); hoặc

Bà Trương Thị Tuyết Mai (điện thoại: 0909046318).

Email: vanphong2@ipvietnam.gov.vn

Trân trọng,

Nơi nhận:

- Văn phòng Bộ (để b/c);
- Cục trưởng; các Phó Cục trưởng;
- Các đơn vị thuộc Cục;
- TT (để đưa lên Công TTĐT);
- Lưu: VT, VP (03).



Phan Ngân Sơn